

ÇATALCA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En Geç)
1	Öğrenci Kaydı	1. Nüfus Cüzdanı Örneği 2. Öğrenci Kayıt Bilgi Formu	15 Dakika (Çok Sayıda ve Aynı Anda Müracaat durumunda 1 Gün)
2	Öğrenci Nakil İşlemleri (Giden)	Veli Dilekçesi	15 Dakika
3	Öğrenci Nakil İşlemleri (Gelen)	1. Veli Dilekçesi 2. Kontenjan Belirleme Kayıt Kabul ve Nakil Komisyonu Kararı	15 Dakika
4	Alanlara Nakil ve Geçişler	Dilekçe	15 Dakika
5	Öğrenci Belgesi	Öğrenci veya Velisinin Talebi	10 Dakika
6	Öğrenci Devam Devamsızlık ve not Bilgisi Öğrenme	Öğrenci veya Velisinin Talebi	10 Dakika
7	Diploma veya Öğrenim Belgesini Kaybedenlere Mahsus Belgenin verilmesi	1. Dilekçe 2. Nüfus Cüzdanı 3. Belge Başkası Tarafından Alınacaksa Vekâletname	2 Saat
8	Öğrenim Belgesi	Veli Dilekçesi	30 Dakika
9	Diploma	1.Sözlü Başvuru veya Vekâletname	Mezuniyet Tarihinden İtibaren 20 Gün
10	Öğrenci Devamsızlık Mektubu	-	Öğrenci Devamsızlığının 5,15 ve 25. günlerinde
11	Öğrenci İzin Belgesi	Veli Tarafından Yazılmış Dilekçe	10 Dakika
12	Dönem Sonu Ortak Sınavı	Öğrenci Dilekçesi	10 Dakika
13	Disiplin İşleri	Dilekçe	7 Gün
14	Bursluluk Başvurusu	1.Nüfus Kayıt Örneği 2. Ek-2 Belgesi	30 dakika
15	Göreve Başlama-Ayrılış (Personel)	1. Atama Kararnamesi 2. Personel Nakil Bildirimi	1 Saat
16	Hizmet Cetveli (Personel)	Personelin Talebi	15 Dakika
17	Sağlık İzin İşlemi (Personel)	Doktor Raporu	30 Dakika
18	Mazeret İzin İşlemleri (Personel)	1. MEB Personel İzin Yönetmeliği'ne Uygun Mazeretini Belirten Dilekçe	20 Dakika
19	MEBBİS Bilgi Güncellemeleri (personel)	1. Dilekçe 2. Değişikliğe İlişkin İlgili Form-Belge	30 Dakika
20	ÖSYM Adına Başvuru Hizmetlerinin Alınması	1. Öğrencinin başvurusu 2. Alınacak Hizmetle İlgili Formlar	20 Dakika
21	İhbar, Şikâyet ve Suç Duyuruları	Dilekçe ve Elektronik Başvuru	15 Gün
22	Bilgi Edinme Müracaatları	BİMER-MEB Bilgi Edinme Başvuru Formu	15 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri:	
Çatalca Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü		Çatalca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	
İsim	Recep ÇEPNİ	İsim	Ahmet SAÇAK
Unvan	Okul Müdürü	Unvan	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Kaleiçi Mah. Makbul Sok. No: 20 Çatalca/ İSTANBUL	Adres	Ferhatpaşa Mah. Cumhuriyet Meydanı Hükümet Konağı Kat:3 Çatalca /İstanbul
Telefon	0212 789 15 13	Telefon	212 789 10 08
Faks	0212 789 28 07	Faks	212 789 2083
E-Posta	763474@meb.k12.tr	E-Posta	catalca@meb.gov.tr